

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №51 «Чебурашка» и родителем (законным представителем)

п.Чална-1

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №51 «Чебурашка» (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 14 ноября 2016года №2974, выданной Министерством образования Республики Карелия, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Потаповой Евгении Сергеевны, действующего на Устава и распоряжения от 04.09.2015. № 622-Л о назначении на должность, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка, посещающего образовательную организацию,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)
проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), разработанной на основе образовательной программы **«От рождения до школы» под.ред. Н.Е.Вераксы**, содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности, связанные с предоставлением воспитаннику дошкольного образования, а также с оказанием услуг по присмотру и уходу за воспитанником.

1.2. Основные характеристики образования:

- форма обучения: **очная**;
- уровень образования: **дошкольное образование**.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста.

- наименование образовательной программы: **«Основная общеобразовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФГОС».**

Образовательная программа направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.;

- нормативный срок освоения: **4 года**. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ **календарных лет**.

1.3.Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - в соответствии с нормативными документами учреждения по **5-дневной рабочей неделе**, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4.Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности.

1.5.Образовательная организация осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Конвенцией о правах ребенка. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.1.3049-13, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ. иными региональными нормативными правовыми, распоряжениями и постановлениями администрации Прионежского муниципального района, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами образовательной организации.

II. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.1.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности

Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.4. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные особенности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником: образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.6. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.1.7. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно - пространственной среды. Обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в пределах финансирования.

2.1.8. Обеспечить воспитанника сбалансированным питанием в соответствии с требованиями и нормами СанПин. Кратность питания воспитанников определяется режимом работы Учреждения.

2.1.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.1.10. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О - персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.11. Информировать Заказчика о жизни и деятельности воспитанника в образовательной организации, его личностном развитии.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно- вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником **не позднее 15 числа текущего месяца.**

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и правилами приема и отчисления воспитанников образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства и иных существенных изменениях.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону детского сада или воспитателя группы.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Информировать образовательную организацию за день о приходе Воспитанника после его отсутствия.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать ребенка из образовательной организации, представлять доверенность с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.10. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.11. Не допускать наличия у Воспитанника опасных для здоровья игрушек и предметов.

2.4.12. Предупреждать о временном отсутствии Воспитанника в течение дня.

2.4.13. Посещать родительские собрания.

2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Права сторон

3.1. Исполнитель вправе:

3.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

3.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

3.1.3. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения воспитанника в семье.

3.1.4. Досрочно отчислить воспитанника из образовательной организации:

- по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Заказчика перед образовательной организацией.

3.1.5. Не допускать воспитанника в группу при наличии неудовлетворительного состояния здоровья ребенка или при отсутствии справки о здоровье, разрешающей посещение ребенка в образовательной организации.

3.1.6. Объединять группы при уменьшении численности детей, закрывать группы в летний период при проведении ремонтных работ.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

3.2.5. Вносить предложения по улучшению работы образовательной организации.

3.2.6. Заслушивать отчеты заведующего, педагогов о работе с детьми.

3.2.7. Досрочно расторгнуть договор с образовательной организацией.

3.2.8. Обращаться к педагогу, заведующему или его заместителям для разрешения конфликтных ситуаций относительно ребёнка.

3.2.9. Оказывать Исполнителю благотворительную помощь, в том числе целевую в установленном законом порядке.

IV. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Учреждение несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции образовательной организации;

- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса;

- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;

- конфиденциальность сведений о персональных данных воспитанника, родителя (законного представителя);

- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Заказчик несет ответственность за воспитание и развитие ребенка.

V. Порядок расчета и взимания родительской платы

5.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации устанавливается учредителем Учреждения - Администрацией Прионежского муниципального в соответствии со ст.65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

5.2. Начисление родительской платы производится из расчета оказываемой услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывается услуга за месяц вперед.

5.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 5.1. настоящего Договора

5.4. Плата производится в срок не позднее 15 числа каждого месяца на основании Постановления Администрации Прионежского муниципального района.

5.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми родителей инвалидов 1, 2 групп инвалидности, детьми неработающих опекунов, опекунов-пенсионеров, в образовательной организации, родительская плата не взимается.

5.6. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, при которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров между ними. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

VIII. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в действие с момента подписания сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Федерации.

X. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Муниципальное дошкольное учреждение
«Детский сад №51 «Чебурашка»

Адрес: 185015, РК, Прионежский район, п. Чална-1

Телефоны: 89535349990, 89535349980

УФК по Республике Карелия (Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №51 "Чебурашка", л/сч 03063004170)
ИНН 1001037510
КПП 102001001
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Г. ПЕТРОЗАВОДСК
р/сч 40204810900000000024
БИК 048602001

Заведующий _____ Е.С. Потапова

М.П.

Заказчик
Родитель (Законный представитель):

(Фамилия Имя Отчество полностью)

Паспорт Серия _____ № _____,

Выдан _____
(кем, когда)

Адрес: _____

Телефон дом.: _____

Телефон сот.: _____

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

До момента подписания договора с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением об обработке персональных данных, Правилами внутреннего распорядка, образовательной программой и другими регламентирующими документами организации ознакомлен(а):

« _____ » _____ 20 _____ г.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)

Второй экземпляр договора на руки получен:

« _____ » _____ 20 _____ г.

(Подпись)

(Фамилия И.О.)